

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 12

w Kielcach

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. Zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dzieciom, które pozostają dłużej w szkole ze względu na czas pracy rodziców lub innych okoliczności.
2. Umożliwia uczniom wszechstronny rozwój zainteresowań, zdolności, z uwzględnieniem ich potrzeb edukacyjnych, rozwojowych i możliwości psychofizycznych.
3. Realizuje cele i zadania, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w programie wychowawczym i profilaktycznym szkoły.
4. Podejmuje działania profilaktyczne i naprawcze w stosunku do dzieci przejawiających trudności edukacyjne i wychowawcze, przeciwdziałając przemocy, agresji, nieprawidłowościom w sferze poznawczej, fizycznej i emocjonalnej uczniów.
5. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy, planu pracy wychowawców, które są kompatybilne z koncepcją szkoły, ramowego planu dnia i tygodniowego rozkładu zajęć.
6. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców i kierownika świetlicy na początku roku szkolnego, zatwierdzany przez Dyrektora Szkoły i przedstawiany do akceptacji Radzie Rodziców.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Zapewnienie uczniom profesjonalnej opieki wychowawczej przed i po zajęciach - organizowanie pracy oraz życia wewnętrznego w grupach. Zagospodarowanie uczniom wolnego czasu
2. Przystosowanie pomieszczenia świetlicy do potrzeb wychowanków. Przygotowanie miejsca do odpoczynku, zabawy i nauki.
3. Rozwijanie zainteresowań, zdolności, twórczego myślenia - indywidualizacja zadań, stwarzanie każdemu dziecku warunków do odniesienia sukcesu.
4. Pomoc w odrabianiu pracy domowej i nauce.
5. Wspieranie procesu dydaktycznego i zapobieganie niepowodzeniom szkolnym.
6. Troska o wszechstronny rozwój poznawczy i psychofizyczny dziecka.

7. Pomoc w odkrywaniu przez uczniów swoich mocnych stron oraz budowaniu poczucia własnej wartości.
8. Rozbudzanie, utrwalanie zainteresowań i nawyków czytelniczych, rozwijanie ciekawości poznawczej.
9. Uczenie wychowanków samodzielnego poszukiwania potrzebnych im informacji i materiałów. Uwrażliwienie na bezpieczne korzystanie z zasobów Internetu. Kształtowanie szacunku do polskiego dziedzictwa kulturowego.
10. Utrwalanie nabytych umiejętności, przyzwyczajanie do samodzielnego myślenia, wyrażania własnych sądów, dzielenia się swoją wiedzą z innymi.
11. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u uczniów właściwej postawy społeczno-moralnej, promowania innych nadrzędnych wartości.
12. Uczenie tolerancji światopoglądowej, rasowej i obyczajowej.
13. Kształtowanie i utrwalanie pozytywnych postaw i zachowań, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w życiu społecznym. Pomoc w nawiązywaniu właściwych relacji z rówieśnikami.
14. Uczenie wytrwałości i odpowiedzialności za powierzone zadania, przygotowanie do podejmowania samodzielnych inicjatyw.
15. Rozwijanie patriotyzmu i tożsamości narodowej - przygotowanie ucznia do roli przyszłego obywatela znającego i szanującego symbole narodowe, zaangażowanego w kultywowanie tradycji i zwyczajów narodowo-państwowych i świątecznych.
16. Kształtowanie postawy proeuropejskiej.
17. Wspomaganie prawidłowego rozwoju fizycznego - organizowanie zajęć i zabaw ruchowych sprzyjających rekreacji fizycznej, rozwijaniu sprawności, promowaniu zdrowego stylu życia.
18. Kształtowanie postaw prospołecznych i prozdrowotnych - ochrona zdrowia, kultura życia codziennego, higiena pracy, profilaktyka, edukacja.
19. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole, świetlicy i poza nią.
20. Przygotowanie uczniów do czynnego uczestnictwa w ruchu drogowym, wyposażenie ich w niezbędne wiadomości zapewniające bezpieczeństwo i ochronę przed wypadkami.
21. Zapoznanie z zagrożeniami współczesnego świata: przeciwdziałanie uzależnieniom od nikotyny, narkotyków, dopalaczy, alkoholu.
22. Zwrócenie uwagi na terroryzm, przemoc fizyczną, psychiczną, toczące się wojny i ich ofiary.
23. Przekazanie elementarnej wiedzy ekologicznej, wdrażanie do podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska.
24. Współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym - rozwiązywanie problemów wychowawczych i trudności związanych z nauką.
25. Wychowanie prorodzinne – wzmacnianie więzi uczuciowych z rodziną.
26. Otoczenie szczególną opieką dzieci z rodzin patologicznych, niewydolnych wychowawczo.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. **Świetlica szkolna zapewnia opiekę w godzinach od: 6³⁰ do 17**
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje Dyrektor Szkoły.
3. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje kierownik, któremu bezpośrednio podlegają nauczyciele świetlicy.
4. Pracownicy świetlicy wchodzi w skład Rady Pedagogicznej.
5. Kierownik świetlicy składa semestralne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.
6. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice/prawni opiekunowie.
7. Rekrutacją zajmuje się Komisja Kwalifikacyjna w skład której wchodzi: kierownik, pedagog szkolny i wychowawca świetlicy.
8. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane dotyczące:

- imienia i nazwiska uczestnika,
- daty urodzenia,
- adresu zamieszkania,
- kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi (nr telefonu, adres e-mail),
- problemów zdrowotnych dziecka, jego zainteresowań i uzdolnień,
- zgody na odrabianie lekcji w świetlicy szkolnej,
- informacji o odbiorze ucznia ze świetlicy (imiona i nazwiska, stopień pokrewieństwa osób, które oprócz rodziców będą przyprawdzać i odbierać dziecko),
- samodzielnego wyjścia ze świetlicy do domu,

Ponadto w karcie zamieszczone są:

- oświadczenia rodziców,
 - zgody na uczestnictwo dziecka w zajęciach dodatkowych,
 - korzystanie ze sklepiku szkolnego,
 - publikację wizerunku dziecka na stronie internetowej,
 - zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z **pobytem dziecka** w świetlicy szkolnej.
9. Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów w kwestii pobytu dziecka w świetlicy musi być jak najszybciej zgłoszona wychowawcom świetlicy i naniesiona w karcie zapisu (z datą i podpisem).
10. Funkcje kontrolne nad żywieniem sprawuje kierownik świetlicy.
11. Dzieci przebywające w świetlicy korzystają z obiadów szkolnych w czasie trwania lekcji.

§ 4

Personel świetlicy

1. Kadre świetlicy stanowią:

- a) **kierownik świetlicy**
- b) **nauczyciele:**

Kompetencje i odpowiedzialność w/w pracowników określa Dyrektor Szkoły w szczegółowym zakresie czynności (obowiązki kierownika i nauczycieli - wychowawców znajdują się w aktach osobowych).

2. **Nauczyciele świetlicy oferują uczniom:**

- profesjonalną pomoc i opiekę,
- odpowiadają za bezpieczeństwo powierzonych im uczniów,
- przestrzegają dyscypliny pracy,
- aktywizują i wspierają uzdolnienia i zainteresowania wychowanków,
- prowadzą wczesną interwencję dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo,
- udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
- pracują z uczniem zdolnym, wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej;

- rozwijają sprawność fizyczną, wytrzymałość i zwinność,
- kształtują u uczniów postawy oparte na wzajemnej życzliwości i koleżeństwie.

Promują:

- szacunek dla każdego człowieka i jego godności osobistej,
- tolerancję dla odmienności,
- sprawiedliwość, prawdę i inne uniwersalne wartości,
- zapoznają z prawami i obowiązkami ucznia,
- utrwalają zasady oraz normy obowiązujące w grupie rówieśniczej, w relacjach z dorosłymi i członkami rodziny,
- informują do kogo może zgłosić się dziecko w sytuacji zagrożenia,
- wskazują źródła pomocy w szkole i poza nią,
- przygotowują dziecko do roli przyszłego obywatela, stosującego przyjęte zasady etyczne i moralne,
- kształtują tożsamość narodową i przynależność społeczną,
- zwracają uwagę na właściwy stosunek do zwierząt, przyrody i środowiska.

§ 5

Wychowankowie świetlicy

1. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie klas 0 i I-III (w wyjątkowych sytuacjach klas IV-VI), którzy:
 - a) muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców,
 - b) z powodu innych okoliczności wymagają zapewnienia opieki w szkole, dojeżdżają do szkoły,
 - c) wychowywani są przez samotne matki lub ojców,
 - d) nie uczęszczają na lekcję religii,
 - e) nie uczestniczą z powodu zwolnienia w zajęciach basenowych lub wychowania fizycznego.
2. Zasady odbierania uczniów ze świetlicy określają procedury (patrz procedury przeprowadzania i odbierania uczniów ze świetlicy szkolnej).

Prawa uczestnika świetlicy:

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo **do:**

- zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po lekcjach,
- wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami, upodobaniami,
- korzystania z pomocy wychowawcy podczas odrabiania zadań domowych,
- wyrażania sugestii i bezpośredniego wpływu na planowanie pracy w świetlicy,
- wypowiedzania własnych opinii, sądów i przekonań (pod warunkiem, że nie krzywdzą one innych),
- godnego **traktowania**,
- ochrony przed wszelkimi przejawami agresji oraz przemocą fizyczną i psychiczną,
- korzystania z gier i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy,
- korzystania z organizowanych form dożywiania;

Obowiązki uczestnika świetlicy:

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:
 - przestrzegania regulaminu świetlicy i zasad bezpieczeństwa,
 - systematycznego udziału w zajęciach,
 - respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
 - kulturalnego zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych – odnoszenia się z szacunkiem do rówieśników i dorosłych,
 - dbania o porządek i wystrój świetlicy,
 - poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
2. W świetlicy szkolnej mogą przebywać także inni uczniowie, skierowani do niej, gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego na lekcji nauczyciela.

§ 6

Współpraca z rodzicami

1. **Wychowawcy zobowiązani są do:**
 - utrzymywania stałych kontaktów z rodzicami/**prawnymi opiekunami**,
 - informowania ich o postępach edukacyjnych i wychowawczych dzieci, jak również zaistniałych problemach i konfliktach,
 - dzielenia się fachową wiedzą i doświadczeniem pedagogicznym,
 - zachęcania rodziców/opiekunów prawnych do jednolitego frontu oddziaływań.
2. Przekazywanie ważnych informacji może odbywać się przez:
 - **codzienne rozmowy**,
 - informacje w zeszytach do korespondencji,
 - rozmowy telefoniczne,
 - rozmowy podczas dni otwartych oraz zebrań z rodzicami.
3. Wszystkie ważniejsze rozmowy i ustalenia powinny być zamieszczone w dzienniku świetlicy.

§ 7

Dokumentacja świetlicy

Dokumentację świetlicy stanowią:

1. Roczny plan pracy dydaktyczno – wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły i zaakceptowany przez Radę Rodziców.
2. Roczny plan pracy wychowawców świetlicy z podziałem na miesiące i tygodnie.
3. Ramowy plan dnia.
4. Tygodniowy rozkład zajęć.
5. Kalendarz imprez świetlicowych.
6. Dzienniki zajęć.
7. Karty zapisu dzieci do świetlicy szkolnej.

8. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
9. Strona internetowa - szkolna (systematycznie uzupełniana).
10. Regulamin i procedury świetlicy.

Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2016 r.