

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 24

IM. PIERWSZEJ KOMPANII KADROWEJ

W KIELCACH

ROK SZKOLNY 2017 / 2018

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Stołówka szkolna zorganizowana jest w ramach realizacji zadań opiekuńczych szkoły, w tym wspierania prawidłowego rozwoju uczniów.
2. Jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni dla osób uprawnionych do korzystania z nich.
3. Posiłki wydawane są na podstawie aktualnych abonamentów obiadowych, w godzinach od 11⁴⁰ do 14⁰⁰.
4. W przypadku **zgłoszonych**, jednodniowych wyjść i wycieczek, posiłek może być wydany w innych przedziałach godzinowych, ustalonych z wychowawcą klasy (**nie później niż do godz. 14³⁰**).
5. W czasie długich przerw z obiadów korzystają uczniowie klas IV-VII i gimnazjum.
6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa, **uczniowie klas 0-III** sprowadzani są do stołówki przez wychowawców klas lub nauczycieli świetlicy, **w godzinach trwania zajęć**.
7. Koszt abonamentu ustalany jest na każdy kolejny miesiąc, zgodnie z ilością dni żywieniowych.
8. Abonamenty uczniów, którzy nie dokonali odpisów i nie zgłosili się na obiad, wydawane są o godzinie 14¹⁰ dzieciom, wyrażającym chęć spożycia posiłku.
9. Aktualny jadłospis zamieszczany jest na tablicy informacyjnej.

§ 2

Uprawnienia do korzystania ze stołówki szkolnej

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie oddziału przedszkolnego, szkoły podstawowej i gimnazjum, którzy:
 - wnieśli opłaty indywidualne i dostarczyli kartę zapisu,
 - korzystają z obiadów refundowanych przez MOPR, GOPS, fundacje lub osoby prywatne,
 - dopuszcza się wyjątkowych przypadkach, za zgodą Dyrektora SP nr 24 w Kielcach, żywienie uczniów z indywidualną dietą pokarmową (czytaj procedury żywienia uczniów z indywidualną dietą pokarmową),
 - b) nauczyciele oraz pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualnie za zgodą Dyrektora Szkoły.
2. Do spożywania posiłków uprawnia wykupiony abonament, obejmujący okres jednego pełnego miesiąca.

3. Abonamenty obiadowe wydawane są codziennie przez nauczyciela dyżurującego.

§ 3

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Stawkę żywieniową dla uczniów ustala się w wysokości kosztów produktów (tzw. wsad do kotła), dla pracowników szkoły powiększa się o tzw. koszty manipulacyjne.
2. **W roku szkolnym 2017/2018 stawka żywieniowa dla uczniów wynosi 3,80 zł, a dla pracowników szkoły 7,60 zł.**
3. **Zastrzega się prawo do podwyższenia stawki żywieniowej w przypadku znacznego wzrostu cen produktów.**
4. Informacje o wysokości i terminach opłat zamieszczane są na tablicy ogłoszeń przy wejściu do szkoły, stołówce i na stronie internetowej szkoły.
5. **Należność za obiady wnoszona jest z góry do 28 dnia każdego miesiąca wyłącznie drogą elektroniczną.**
6. **Za żywienie w styczniu, przelew na wskazane konto może być dokonany wyłącznie po 1 stycznia 2018 r. (potwierdzenia przelewu należy niezwłocznie dostarczyć w pierwszym dniu żywienia do kierownika świetlicy, do godz. 8 00).**
7. Przy zakupie obiadow **można z abonamentu wyłączyć określone dni tygodnia.**
8. Wpłaty za żywienie należy dokonywać na konto:

Szkoła Podstawowa nr 24 w Kielcach

ING Bank Śląski 03 1050 1461 1000 0023 5339 8643

9. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady.
10. Uczniowie, którzy nie dokonają wpłat w/w terminie nie będą uwzględnieni przy wydawaniu obiadow w pierwszych dniach żywienia – doliczeni zostaną z chwilą uiszczenia odpłatności.
11. Opłata za posiłki finansowane przez MOPR i GOPS dokonywana jest wg odrębnych porozumień dwustronnych.

§ 4

Zwroty za niewykorzystane obiady

1. **W przypadku choroby dziecka może nastąpić zwrot pieniędzy, jeżeli rodzic/opiekun prawny zgłosi ten fakt dzień wcześniej lub do godziny 8 00 w danym dniu.**
2. Nieobecność dziecka zgłasza się telefonicznie – tel. 41 36 76 268, osobiście u kierownika świetlicy lub w kuchni.
3. W wyjątkowych sytuacjach odpisu może dokonać wychowawca klasy zgłaszając kierownikowi świetlicy: jednodniowe wycieczki, wyjścia do kina, teatru, itp. Wymogiem jest dostarczenie listy uczniów, którzy z w/w powodów nie zgłoszą się na obiad.
4. Za niewykorzystane posiłki przysługuje odpis w następnym miesiącu rozliczeniowym, a w przypadku rezygnacji z obiadow, tyle posiłków w następnym miesiącu, ile było odpisów.
5. Wartość odpisów stanowi liczba zgłoszonych dni pomnożona przez 3,80 zł.
6. **W miesiącu czerwcu nie można dokonywać odpisów** dlatego przy wpłacie za posiłki należy odliczyć zaplanowane wycieczki, wizyty u lekarza, itp.

§ 5 Zasady zachowania się w stołówce szkolnej

1. Osoby spożywające posiłek mają obowiązek:
 - posiadania karty obiadowej upoważniającej do odbioru posiłku,
 - przestrzegania regulaminu,
 - właściwego zachowania się w stołówce szkolnej, kulturalnego odnoszenia się do rówieśników, personelu kuchni, stosowania się do poleceń i uwag osób dyżurujących,
 - odnoszenia naczyń,
 - przestrzegania higieny osobistej i przepisów BHP,
 - ustąpienia miejsca po spożyciu posiłku.
 1. Przed okienkiem obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
2. Zabrania się:
 - **biegania i prezentowania zachowań, które zagrażałyby zdrowiu i bezpieczeństwu innych,**
 - pobytu w stołówce szkolnej osób nieuprawnionych oraz rodziców/prawnych opiekunów dzieci,
 - wnoszenia okryć i worków z butami,
3. W przypadku zauważenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu pozostałych osób przebywających w stołówce lub zauważeniu niszczenia mienia przez innych uczniów należy natychmiast powiadomić o tym fakcie dyżurującego nauczyciela lub pracownika kuchni.
4. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
5. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu stołówki szkolnej, uczeń może być skreślony z listy korzystających z obiadów.
6. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor SP nr 24 w Kielcach, na wniosek pracownika szkoły.

§ 6 Postanowienia ogólne

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor SP nr 24 w Kielcach.
2. Za organizację i przebieg żywienia odpowiada kierownik świetlicy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.